



IV CIRCOLO DIDATTICO "G. B. QUINCI"

Via G. Belli 1 - 91026 MAZARA DEL VALLO (TP)

Tel. 0923/652578 Fax 0923/652556

C.M.: TPEE05900V - C.F. 82007130816

www.quartocircolomazara.gov.it

tpee05900v@istruzione.it – tpee05900v@pec.istruzione.it

Mazara del Vallo, 30/08/2017

Determina n. 27

CIG: **Z321FBC165**

Attività/Progetto: A05 Manutenzione Ordinaria Edifici

Descrizione fornitura/servizio: Acquisto Materiale per Sicurezza Edifici Scolastici: n. 2

Manichette ed n. 1 Lancia per Plesso Quinci

Tipologia di acquisto: Acquisto Materiale per Sicurezza Edifici Scolastici:

Responsabile unico del procedimento: Dirigente Scolastico Prof.ssa Nicolina Drago

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	Il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO	il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 31.12.2001 n. 895, concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione Siciliana";
VISTO	Il DL. vo n. 50 del 18 aprile 2016 "Codice degli appalti";
VISTA	la Legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;
VISTO	il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207) ancora vigente;
VISTA	la Legge 24/12/2012 n. 228 art. 1 commi da 149 a 158;
VISTO	il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture approvato con delibera del Consiglio di Circolo n. 32 del 26/11/2015;
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto n. 70 del 24.11.2016 di approvazione del P.A. per l'esercizio finanziario 2017;
ACCERTATA	la necessità di procedere all'acquisto/fornitura/servizio: Acquisto n. 2 Manichette ed n. 1 Lancia per Plesso Quinci.
VERIFICATA	l'assenza di convenzioni attive Consip alla data del 30/08/2017 relative ai beni da acquistare di cui sopra, come da verifica elenco convenzioni attive;
VISTO	Che il fine pubblico da perseguire è l'efficienza e l'efficacia della Pubblica Amministrazione per il raggiungimento degli obiettivi prefissati nell'ambito del POF;
RITENUTO	di procedere in merito;

DETERMINA

- Di **dichiarare** la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Di **selezionare** gli operatori economici mediante:
 - X Affidamento Diretto adeguatamente motivato (art. 36, comma 2, lett. a DL. vo n. 50 del 18 aprile 2016) per importi inferiori ad € 2.000,00;
 - Contrattazione Ordinaria previa comparazione delle offerte di almeno tre ditte direttamente interpellate (art. 34, comma 1, Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44) importi superiori ad € 2.000,00 e fino ad € 40.000,00
 - Procedura negoziata previa consultazione, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici (art. 36, comma 2, lett. b DL. vo n. 50 del 18 aprile 2016) per importi superiori ad € 40.000,00 ;
 - Tramite mercato elettronico della PA RDO (MEPA);
 - Tramite mercato elettronico della PA ACQUISTO DIRETTO (MEPA);
 - Adesione alle convenzioni Consip;
 - Dialogo competitivo;
 - Accordo quadro;
 - Sistema dinamico di acquisizione;

Di **avviare**, per le motivazioni in premessa, il procedimento per i rinnovo Acquisto Materiale per Sicurezza Edifici Scolastici: n. 2 Manichette ed n. 1 Lancia per Plesso Quinci per un importo complessivo di euro 124,44 iva inclusa;

- Di **impegnare** la spesa di euro con imputazione all'Attività/Progetto 05 Manutenzione Ordinaria Edifici;
- Di **informare** le Ditte che:

- l'Istituzione Scolastica effettuerà i dovuti controlli in materia di regolarità contributiva (D.U.R.C.);- La Ditta dovrà indicare nella fattura le modalità di estinzione del mandato di pagamento;- La Ditta ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, si impegna a

sottoscrivere gli allegati modelli di dichiarazione sostitutivi dell'atto di notorietà, relativi agli obblighi inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari (Modello 1 e Modello 2);

- La Ditta si impegna a riportare il codice CIG e CUP (ove richiesto) assegnato a ogni singolo lotto/al lotto unico in cui rientra il prodotto/servizio oggetto di fornitura, in tutte le transazioni finanziarie , comunicazioni e operazioni relative alla gestione contrattuale e nel testo dei documenti di trasporto (d.d.t.) e delle fatture che verranno emesse;

- Clausola rescissoria : la Ditta si impegna ad assumersi , a pena di nullità assoluta del presente ordine , gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, senza eccezione o riserva alcuna, secondo quanto disposto dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;

- Clausola risolutiva : Le transazioni relative al suddetto ordine , eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituiscono causa di risoluzione del contratto.

Il presente provvedimento verrà pubblicato nella apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente "Provvedimenti del Dirigente – Determine attività negoziale".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Nicolina Drago