



Unione Europea



Repubblica Italiana



Regione Sicilia

IV CIRCOLO DIDATTICO "G.B.QUINCI"

Via G.Belli 1 - Tel.0923/652578 Fax.0923/652556

www.quartocircolomazara.gov.it - tpee05900v@istruzione.it

tpee05900v@pec.istruzione.it

91026 MAZARA DEL VALLO(TP)

Cod.Fisc.82007130816

Prot. n° 1146/A26

Mazara del Vallo, 03/03/2015

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO SUL CONTRATTO
INTEGRATIVO D'ISTITUTO del 02/03/2015 redatta ai sensi della circolare della
Ragioneria generale dello Stato con circolare n. 25 del 19.07.2012.**

Premessa

La presente relazione illustrativa, prevista a corredo del contratto integrativo dall'art. 40, c. 3-sexies del D. Lgs. N. 165/2001, è stata redatta utilizzando il modello proposto dalla Ragioneria generale dello Stato con circolare n. 25 del 19.07.2012.

L'allegato contratto d'istituto, sottoscritto in ipotesi il 27/01/2015 e definitivamente il 02/03/2015, è stato redatto ai sensi di quanto previsto dagli artt. 40 e 40 bis del D. Lgs. 165/2001, dall'art. 2, c. 17 della L. n. 135/2012, dalla Dichiarazione congiunta OOSS-MIUR allegata al CCNI del 23.08.2012 e dal CCNL del 29.11.2007, dando continuità ad una relazione fra le parti negoziali che si è rivelata negli anni efficace e coerente con le esigenze dell'utenza ed ha favorito una consapevole e proficua partecipazione di tutto il personale alle attività promosse per il miglioramento continuo della qualità dell'Offerta Formativa e del servizio scolastico.

La contrattazione integrativa d'Istituto per l'anno scolastico 2014/2015 è stata preceduta dalla delicata e fondamentale fase della programmazione delle attività, dalla pianificazione delle stesse, dall'organizzazione dei servizi, nonché dall'adozione di importanti e, a volte complessi, atti di gestione.

Il Collegio dei Docenti ha provveduto ad alcuni adempimenti che rientrano nelle sue competenze di organo tecnico-professionale; adempimenti previsti da disposizioni legislative e regolamentari e da

norme contrattuali: adempimenti propedeutici alla contrattazione integrativa d'Istituto. Gli adempimenti che ha osservato sono i seguenti:

1. Elaborazione del POF per l'anno scolastico 2014/2015 (art. 3 DPR 275/1999).
2. Definizione del piano annuale delle attività dei docenti (art. 28 CCNL 2007).
3. Individuazione delle funzioni strumentali (art. 33 CCNL 2007).
4. Proposta al Consiglio d'Istituto delle attività del personale docente da retribuire con il FIS (art. 88 CCNL 2007).

Il Consiglio d'Istituto ha provveduto ad alcuni adempimenti che rientrano nelle sue competenze di organo di governo; adempimenti previsti da disposizioni legislative e regolamentari e da norme contrattuali: adempimenti propedeutici alla contrattazione integrativa d'Istituto. Gli adempimenti che ha osservato sono i seguenti:

Deliberazione degli indirizzi generali per le attività della scuola e le scelte generali di Gestione e amministrazione che il Collegio dei Docenti deve osservare per l'elaborazione del POF a.s. 2013/2014 (art. 4 D.Lgs. 165/2001 e art. 3 DPR 275/1999).

Adozione del POF (art. 3 DPR 275/1999).

Adattamento del calendario scolastico (art. 10 D.Lgs 297/94, art. 2 c.1 lett.e D.Lgs. 165/2001 nel testo vigente come modificato nel D.Lgs. 150/2009, art. 5 DPR 275/1999).

Deliberazione delle attività da retribuire con il FIS e la ripartizione delle risorse del FIS medesimo (art. 88 CCNL 2007).

L'assemblea del personale ATA ha discusso e approvato la proposta del piano delle attività del personale ATA per l'anno scolastico 2014/2015. (art. 53 c. 1 CCNL 29.11.2007).

Il presente contratto, quindi, regola le materie indicate nel CCNL vigente nel rispetto delle competenze che la legge attribuisce ad ogni organo ed in coerenza con i documenti fondamentali della Scuola: Piano dell'Offerta Formativa, Programma Annuale, Piano annuale delle attività del personale docente, Piano delle attività del personale ATA, Carta dei Servizi, Regolamento d'Istituto.

Il presente contratto è stato sottoscritto tenendo conto dell'intero importo spettante sulla base dell'intesa del 07/08/2014 (dichiarazione congiunta del tra Amministrazione e OO.SS. comparto Scuola) , finalizzate a retribuire gli istituti contrattuali di cui all'art. 88 del CCNL 29.11.2007 e delle risorse per il finanziamento degli istituti contrattuali di cui all'art. 33 (funzioni strumentali), 62 (incarichi specifici per il personale ATA), 30 (ore eccedenti sostituzione colleghi assenti) e 87 (progetti pratica sportiva) e comunicate con Nota MIUR Prot.7077 del 25.09.2014 relativa alla comunicazione dei 4/12 e con Nota MIUR Prot.n. 18313 del 16/12/2014 . relativa alla comunicazione dei 8/12

Modulo 1 - Scheda 1.1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione		Data di sottoscrizione ipotesi contratto: 27/01/2015 Data di sottoscrizione definitiva successiva approvazione: 02/03/2015.
Periodo temporale di vigenza		Anno scolastico 2014/2015.
Composizione della delegazione trattante		Parte Pubblica: Dirigente Scolastico Prof.ssa Nicolina Drago Assistito dal DSGA Dott.ssa Anna Greco Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): FLCCGIL - CISL Scuola - UIL Scuola - SNALS - CONFSAL Organizzazioni sindacali presenti firmatarie (elenco sigle): NESSUNA R.S.U. di Istituto: Ins. Rosa Balistreri, Coll. Scol. ATA Antonio Genco
Soggetti destinatari		Personale docente e ATA dell'Istituto scolastico.
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)		Materie previste dall'art. 6 del CCNL vigente ed in particolare criteri concernenti: la ripartizione delle risorse del fondo di istituto; l'attribuzione dei compensi accessori al personale docente e ATA; le relazioni sindacali; l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro; le ricadute sul rapporto di lavoro dell'organizzazione degli uffici e dell'attività dell'istituzione scolastica.
Rispetto dell'iter adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla	Intervento dell'Organo di controllo interno.	La certificazione sui profili della compatibilità economica-finanziaria e normativa, rilasciata in data 26/02/2015 dai Revisori dei Conti, Organo di controllo dell'istituzione scolastica, è stata acquisita e viene allegata alla presente relazione.
	Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	L'Organo di controllo interno non ha effettuato alcun rilievo.
	Attestazione del	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del

contrattazione	rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	d.lgs. 150/2009 (Parte non applicabile al presente contratto ai sensi dell'art. 5 DPCM 26/01/2011).
		È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009 (Parte non applicabile al presente contratto ai sensi dell'art. 5 DPCM 26/01/2011).
		È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009.
		La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009 (parte non applicabile al presente contratto ai sensi dell'art. 74 c. 5 del D. Lgs.150/2009).
Eventuali osservazioni		
Nessuna osservazione		

Modulo 2 Illustrazione dell'articolato del contratto

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale - modalità di utilizzo delle risorse accessorie altre informazioni utili)

Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo	<p>La ripartizione del Fondo dell'Istituzione Scolastica è stata imperniata sulle esigenze dell'impianto organizzativo dato dagli organi collegiali ed è stata effettuata seguendo gli indirizzi deliberati dal Consiglio di Istituto, tradotti nelle finalità, negli obiettivi e nelle linee d'azione del POF. Nello specifico, la ripartizione del F.I.S. è stata orientata a riconoscere i benefici economici tenendo presente la valorizzazione delle competenze professionali ed il maggior impegno individuale profuso al fine di meglio assolvere i compiti dell'Istituzione scolastica garantendo:</p> <ul style="list-style-type: none"> il diritto d'apprendimento degli alunni; l'autonomia didattico-organizzativa di ricerca sperimentazione; gli impegni derivati dalla definizione dell'offerta formativa; le competenze professionali presenti; l' equità delle opportunità tra le varie tipologie professionali operanti nell'Istituto;
---	---

	<p>i carichi di lavoro;</p> <p>l'impegno nell'assolvimento dei compiti organizzativi assegnati.</p>
<p>Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo</p>	<p>Analisi delle finalizzazioni:</p> <p>PERSONALE DIRIGENTE</p> <p>Particolare impegno professionale <i>"in aula"</i> connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica e flessibilità organizzativa e didattica (art. 88, comma 2, lettera a) CCNL 29/11/2007).</p> <p>Attività aggiuntive di insegnamento (art. 88, comma 2 lettera b) CCNL 29/11/2007).</p> <p>Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007).</p> <p>Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico (art. 88, comma 2, lettera f) CCNL 29/11/2007).</p> <p>Particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni (Art. 88, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007).</p> <p>Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007).</p> <p>Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007).</p> <p>Compensi per attività complementari di educazione fisica (art. 87 CCNL 29/11/2007).</p> <p>Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari (Art. 6, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007).</p> <p>PERSONALE ATA</p> <p>Prestazioni aggiuntive del personale ATA (art. 88, comma 2, lettera e) CCNL 29/11/2007).</p> <p>Compensi per il personale ATA per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007).</p> <p>Compenso per il sostituto del DSGA e quota variabile dell'indennità di direzione DSGA (art. 88, comma 2, lettere i) e j) CCNL 29/11/2007).</p> <p>Incarichi specifici (art. 47 CCNL 29/11/2007, comma 1 lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008).</p> <p>Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari (Art. 6, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007).</p>
<p>effetti abrogativi impliciti</p>	<p>Il presente contratto integrativo è stipulato nel rispetto dei vincoli e con i limiti risultanti dai contratti collettivi nazionali e sostituisce tutti i precedenti.</p>

altre informazioni eventualmente ritenute utili	Nessuna informazione
--	----------------------

Attività e incarichi retribuiti con il fondo d'Istituto nel rispetto puntuale del CCNL del 29.11.2007:

Tipologia/Incarico o Iniziativa formativa	Descrizione	Risultati attesi
Collaboratori del Dirigente	<p>Coadiuvarne il Dirigente Scolastico in compiti gestionali e organizzativi;</p> <p>Sostituire il Dirigente Scolastico in caso di assenza o impedimento.</p> <p>OSSERVAZIONI</p> <p>Il compenso assegnato in sede di contrattazione integrativa tiene conto dell'impegno orario. In particolare si rileva come i collaboratori del Dirigente Scolastico non hanno la giornata libera e sono sempre presenti a scuola</p>	<p>Consentire al Dirigente Scolastico di assolvere tutti i compiti connessi alla gestione unitaria della Istituzione Scolastica e garantire un servizio di qualità.</p>
Responsabile orario e sostituzioni	<p>Predisporre supplenze per eventuali assenze dei docenti;</p> <p>concessione permessi entrata e uscita alunni fuori orario;</p> <p>vigilanza alunni;</p> <p>supporto organizzativo al capo d'Istituto.</p> <p>OSSERVAZIONI</p> <p>Il compenso assegnato in sede di contrattazione integrativa tiene conto dell'impegno orario. In particolare si rileva come il docente preposto è sempre presente a scuola.</p>	<p>Assicurare la gestione unitaria dell'Istituzione Scolastica</p>
Coordinatori di classi	<p>Per le classi successive alla prima:</p> <p>favorisce ogni opportuna intesa tra i docenti della classe, cura i rapporti con le famiglie nell'intento di cercare soluzioni ad eventuali problemi rappresentati dagli alunni;</p> <p>facilita il processo di crescita umana, sociale e civile degli alunni al fine di attenuare il fenomeno della dispersione scolastica, indicando tempestivamente situazioni di rischio;</p> <p>svolge funzioni di verbalizzazione;</p>	<p>Offrire ogni utile collaborazione al Dirigente Scolastico perché possa essere informato sull'andamento didattico disciplinare di ciascuna classe al fine di adottare</p>

	<p>coordina la predisposizione del materiale necessario per le operazioni di scrutinio;</p> <p>accoglie le richieste in merito alle assemblee di classe;</p> <p>verifica il corretto svolgimento di quanto concordato in sede di programmazione della classe.</p>	<p>tempestivamente azioni atte a rimuovere situazioni di rischio e/o disagio.</p>
Responsabile di laboratorio	<p>Compiti del Responsabile di laboratorio sono:</p> <p>custodire il materiale didattico, tecnico e scientifico del laboratorio;</p> <p>proporre lo scarico del materiale obsoleto o necessario di riparazione;</p> <p>coordinare le procedure per le proposte d'acquisto tra i vari insegnanti che operano nel laboratorio;</p> <p>segnalare eventuali anomalie all'interno del laboratorio;</p> <p>predisporre, sentiti gli insegnanti interessati, una regolamentazione del laboratorio;</p> <p>vigilare che tutte le misure di sicurezza disposte dal Dirigente Scolastico siano osservate segnalando eventuali inadempienze;</p> <p>predisporre, d'intesa con il responsabile della sicurezza, schede di manutenzione di macchine e impianti tecnologici presenti;</p> <p>accertarsi che il laboratorio sia provvisto di tutti i dispositivi individuali necessari per lo svolgimento delle esercitazioni programmate;</p> <p>predisporre le procedure di sicurezza in relazione alle attività svolte in laboratorio;</p> <p>attuare il programma di informazione e formazione predisposto dal Dirigente Scolastico.</p>	<p>Assicurare un efficace ed efficiente funzionamento dei laboratori in relazione alle esigenze poste dall'innovazione tecnologica e prevenire situazioni di pericolo.</p>
Prove Invalsi e TIMMS	<p>Coordinamento attività preordinate allo svolgimento delle prove INVALSI;</p> <p>Correzione prove Invalsi;</p>	
Coordinatori di Interclasse e di Intersezione	<p>Promuove e sintetizza le proposte in ordine a:</p> <p>programmazione comune per materie e per classi parallele;</p> <p>definizione degli obiettivi minimi, degli strumenti di valutazione e modalità di verifica;</p> <p>scelta, possibilmente unitaria, dei libri di testo e dei sussidi</p>	<p>Contribuire a far diventare i coordinamenti di interclasse articolazioni funzionali del Collegio docenti,</p>

	<p>didattici; promozione di iniziative formative e/o sperimentazioni didattiche intese a migliorare il servizio scolastico.</p>	<p>luoghi comuni di riflessione, analisi, progettazione, scambio di esperienze tra i docenti della stessa disciplina o discipline affini, per il sostegno alla didattica e alla progettazione formativa.</p>
<p>Funzioni strumentali</p>	<p style="text-align: center;">Area 1:</p> <p>Gestione del Piano dell'Offerta Formativa e sostegno al lavoro dei Docenti</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordinamento delle attività del Piano e Revisione POF • Formazione e Aggiornamento del Personale Docente • Cura della documentazione educativa e produzione dei materiali didattici <p style="text-align: center;">Area 2:</p> <p>Sostegno al Lavoro dei Docenti per l'utilizzo delle Tecnologie Informatiche e Multimediali :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utilizzo didattico delle tecnologie informatiche e multimediali • Servizio di consulenza ed aggiornamento ai docenti su specialismo multimediale e informatico • Realizzazione del sito web della scuola • Documentazione educativo-didattica fruibile tramite il sito web della scuola <p style="text-align: center;">Area 3:</p> <p>Interventi e servizi per gli studenti</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dispersione scolastica e integrazione • Promozione attività inerenti la diversa abilità e coordinamento gruppo H • Coordinamento e gestione di uno sportello di ascolto per le famiglie <p style="text-align: center;">Area 3 bis:</p> <p>Interventi e servizi per gli studenti</p> <ul style="list-style-type: none"> • Promozione di attività inerenti la dimensione europea 	<p>Valorizzare il patrimonio professionale dei docenti per la realizzazione e la gestione del Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto e per la realizzazione di progetti formativi d'intesa con Enti e Istituzioni esterne.</p>

	<p>dell'educazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Certificazioni europee, progetti Comenius, ecc., • Promozione di attività artistico-culturali (teatro, cinema, musica, arti in genere) Celebrazioni e manifestazioni varie • Promozione di attività inerenti la legalità <p style="text-align: center;">Area 4:</p> <p>Didattica esterna e realizzazione di Progetti</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rapporti e realizzazione di progetti in intesa con Enti ed Istituzioni • Accoglienza, Continuità ed Orientamento in entrata e in uscita • Azioni di diffusione e conoscenza della Nostra realtà scolastica 	
Viaggi di istruzione in Italia e visite guidate	<p>Sono programmati dai Consigli di classe che individuano finalità e obiettivi adeguandoli alla realtà delle singole classi.</p> <p>OSSERVAZIONI</p> <p>NON È previsto un compenso per gli accompagnatori.</p>	<p>Promuovere esperienze di qualificante arricchimento culturale</p> <p>Consolidare i rapporti interpersonali tra studenti delle classi partecipanti e tra studenti e docenti.</p>
Iniziativa di formazione a favore del personale docente e ATA	<p>Corso di Formazione per l'utilizzo delle Lavagne Interattive Multimediali (LIM): il corso è finalizzato all'introduzione dei nuovi strumenti tecnologici per il miglioramento dell'attività didattica;</p> <p>corso di Formazione indirizzato ai docenti sull'utilizzo di sistemi automatici e/o telematici nella didattica;</p> <p>attività di Formazione obbligatoria sulla sicurezza scolastica.</p> <p>OSSERVAZIONI</p> <p>L'Istituto oltre a realizzare iniziative autonome favorisce la partecipazione dei docenti alle attività di formazione promosse dal MIUR.</p>	<p>Crescita professionale del personale per innalzare il livello qualitativo del servizio.</p>

Sono altresì previste risorse a favore del personale ATA per le attività e finalità riportate, in maniera analitica, negli Artt. 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26 e 27 del Contratto Integrativo d'Istituto a.s. 2014/2015.

Con riferimento ai temi relativi alle Relazioni Sindacali, all'utilizzazione del personale docente in rapporto al POF, all'organizzazione del lavoro e all'articolazione dell'orario del personale ATA e alla normativa in materia di sicurezza, si assicura che quanto contenuto nel contratto integrativo è coerente con le disposizioni di Legge.

Allegato 1 Contiene la tabella analitica della costituzione del fondo

C) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Sulla base dei criteri di cui all'articolo 3 le risorse vengono utilizzate nel seguente modo:

legittimità giuridica	Descrizione	Importo
Art.88 comma 2/a	Impegno professionale "in aula" connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica.	0,00
Art.88 comma 2/a	Flessibilità organizzativa e didattica.	0,00
Art.88 comma 2/b	Attività aggiuntive di insegnamento.	7.280,00
Art.88 comma 2/c	Ore aggiuntive prestate per l'attuazione dei corsi di recupero per gli alunni con debito formativo.	0,00
Art.88 comma 2/d	Le attività aggiuntive funzionali all'insegnamento.	5.416,00
Art.88 comma 2/d	Le attività aggiuntive funzionali all'insegnamento per coordinamento progetti	0,00
Art.88 comma 2/e ART. 47 C. 1/B	Prestazioni aggiuntive del personale ATA.	8.772,50
Art.88 comma 2/f	Collaborazione al dirigente scolastico.	7.778,50
Art.88 comma 2/g	Indennità di turno notturno, festivo, notturno-festivo	
Art.88 comma 2/h	Indennità di bilinguismo e di trilinguismo	
Art.88 comma 2/i	Sostituzione DSGA	563,40
Art.88 comma 2/j	Indennità di direzione spettante al DSGA	3.530,00
Art.88 comma 2/k	Compensi per il personale docente, educativo ed ATA per ogni	

	altra attività deliberata dal consiglio di circolo o d'istituto nell'ambito del POF.	
Art.88 comma 2/l	Particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni.	
Art. 89 comma 1/b	DSGA- attività e prestazioni aggiuntive connesse a progetti finanziati con risorse dell'UE, da enti pubblici e da soggetti privati.	
Art.87 comma 1	Avviamento alla pratica sportiva	
Ore eccedenti	Ore sostituzione colleghi assenti	2.807,54
Art. 33	Risorse funzioni strumentali AL POF	3.320,50
Art. 47 CCNL 29/11/2007 comma 1 lett. B, come sostituito dall'art.1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/07/2008	Risorse incarichi specifici ATA	3.635,00
Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	Risorse Personale Docente ed ATA €	0,00

C) Effetti abrogativi impliciti

Correttezza dei riferimenti normativi contenuti nel contratto, con particolare riguardo alle successive modificazioni ed integrazioni subite dai medesimi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Nicolina Drago)

