FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**[ALAGNA, LETIZIA MARIA GRAZIA,]**
Indirizzo	**[562/T, ctr Berbaro, 91025, Marsala, Italia]**
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	[13 luglio 1971]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dall'anno scolastico 2002/03 insegnamento della disciplina Matematica Applicata negli Istituti superiori e per le attività di sostegno. Passaggio di ruolo nell'anno 2013.
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	[ECDL, Abilitazione tramite concorso ordinario per esami e titoli nella classe di concorso A047 Scienze matematiche applicate, Laurea V.O. in Economia e Commmercio, specializzazione per le attività di sostegno]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Palermo – Università Ca' Foscari di Venezia.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Discipline economico-giuridiche; matematica e statistica applicata all'economia. Lingue straniere. Pedagogia e psicologia. Diploma di perfezionamento in Didattica della matematica. Diploma di specializzazione biennale sui DSA.
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

K

MADRELINGUA	**[ITALIANO]**
ALTRE LINGUA	

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

[Inglese]

• Capacità di lettura	[buono]
• Capacità di scrittura	[buono]
• Capacità di espressione orale	[buono]

[Francese]

• Capacità di lettura	[buono]
• Capacità di scrittura	[buono]
• Capacità di espressione orale	[base]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]
Esperienza lavorativa in ambito scolastico, lavorando in team.
Buone capacità relazionali per gli studi e le attività sul sostegno che hanno sviluppato maggiormente l'empatia verso gli altri.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
Buone capacità organizzative derivanti da caratteristiche caratteriali e competenze acquisite con gli studi economici.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
Le competenze tecniche sono state acquisite con il percorso di istruzione tecnica.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com