IV CIRCOLO DIDATTICO STATALE - G
C.F. 82007130816 C.M. TPEE05900V
segr01 - segreteria
Prot. 0003974/U del 05/12/2017 11:29:36

Unione Europea
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)
MIUR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

Con l'Europa Investiamo nel vostro futuro!

IV CIRCOLO DIDATTICO STATALE "G.B. QUINCI"
Scuola Primaria – Scuola Infanzia – C.M. TPEE05900V – COD.FISC. 82007130816
VIA G. BELLI, N. 1 - 91026 MAZARA DEL VALLO (TP)
TEL. 0923/652578 FAX 0923/652556
e-mail tpee05900v@istruzione.it – pec tpee05900v@pec.istruzione.it sito www.quartocircolomazara.gov.it

Mazara del Vallo, 05/12/2017

Al Personale Docente
Al D.S.G.A.
Albo d'istituto
Sito web istituzionale
Atti - Fascicolo PON FSE 2014-2020 – Avviso 10862

AVVISO SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PON Codice Identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-374 CUP: E96D17000140006 "La Scuola: comunità educante ed inclusiva"

Oggetto: **Avviso di reclutamento di personale per il ruolo di n. 6 (sei) Tutor.** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità tra cui anche persone con disabilità (azioni di *tutoring* e *mentoring*, attività di sostegno didattico e di *counselling*, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.).

Firmato da:
NOBILE FIDANZA VITO LUCIO
Codice fiscale: NBLVLC55T13G273N
05.12.2017 11:21:09 CET

Il Dirigente Scolastico

VISTO l'Avviso Pubblico del MIUR prot. n° AOODGEFID/10862 del 16/09/2016, concernente le modalità per la presentazione della candidatura, relativa all'Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.). Sotto-azione 10.1.1.A Interventi per il successo scolastico degli studenti;

VISTA la delibera n°13 del 19/10/2016 con la quale il Collegio dei Docenti approva la Candidatura n° 21206 dell'Avviso Pubblico - Prot. n° AOODGEFID/10862 del 16/09/2016;

VISTA la delibera n°65 del 24/10/2016 con la quale il Consiglio d'Istituto approva la Candidatura n° 21206 dell''Avviso Pubblico - Prot. n° AOODGEFID/10862 del 16/09/2016;

VISTA il D.P.R. n°275/99, concernenti norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

VISTA la nota del MIUR – Dipartimento per l'Istruzione - Direzione Generale per gli Affari Internazionali - Ufficio IV, Prot. n° AOODGEFID/31711 del 24/07/2017, che rappresenta la formale autorizzazione all'avvio delle attività previste dal Progetto (Codice identificativo progetto: 10.1.1 - FSE PON- SI 2017 – 374; Importo complessivo autorizzato euro 39.174,00);

VISTO il proprio decreto di iscrizione nel Programma annuale E.F. 2017 del finanziamento autorizzato, prot. n. 2737/U del 06/09/2017;

VISTA la nomina del dirigente scolastico in qualità di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), prot. n. 0003953/U del 01/12/2017;

VISTO il Decreto Interministeriale 01/02/2001, n. 44, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", recepito dalla Regione Siciliana, con il Decreto dell'Assessorato dei Beni Culturali ed Ambientali e della Pubblica Istruzione 31/12/2001, n. 895 "Disposizioni relative alla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione siciliana";

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2016/19;

VISTA la Circolare n. 2 dell'11/03/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro comparto scuola 2006/2009, sottoscritto il 29/11/2007;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2017;

VISTA la Nota MIUR.AOOGGEFID 34815 del 02/08/2017, avente ad oggetto "Fondi Strutturali Europei — Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 — 2020 — Attività di formazione — Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti;

VISTO il Regolamento per la disciplina delle procedure e dei criteri per l'attribuzione degli incarichi, approvato dal Consiglio di Circolo con delibera n. 63 del 24/10/2016;

VISTE le delibere degli Organi collegiali competenti, relative ai criteri di selezione delle figure coinvolte nel progetto (Collegio dei docenti - n. 16 del 26/10/2017; Consiglio di Circolo - n. 103 del 31/10/2017);

VISTA la Legge 107/2015;

VISTI i moduli (Tipo di intervento) liberamente individuati dal Collegio dei docenti, da realizzare coerentemente con il Piano triennale dell'offerta formativa.

EMANA

AVVISO PUBBLICO avente per oggetto il RECLUTAMENTO DI DOCENTI INTERNI (Tutor), mediante procedura comparativa dei curriculum, per l'attuazione delle azioni di formazione riferite all'Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.). Sotto-Azione 10.1.1.A dal titolo "La Scuola: comunità educante ed inclusiva" con i moduli di seguito indicati:

TIPOLOGIA MODULO	**TITOLO PROGETTO**	**OBIETTIVI**	**ORE**	**DESTINATARI**
Educazione motoria; sport; gioco didattico.	"Minivolley"	Potenziamento delle discipline motorie e dell'attività sportiva.	30	Alunni delle 2^, 3^, 4^ e 5^ classi
Educazione motoria; sport; gioco didattico.	La scherma…ci piace!	Potenziamento delle discipline motorie e dell'attività sportiva	30	Alunni delle 2^, 3^, 4^ e 5^ classi
Musica strumentale; canto corale	Magia musicale	Potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicale.	30	Alunni dalla 1^ alla quinta classe
Potenziamento della lingua straniera	I like English	Potenziamento delle competenze in lingua inglese.	30	Alunni delle 4^ e 5^ classi
Potenziamento delle competenze di base	Non solo… parole	Valorizzazione, recupero e potenziamento delle competenze linguistiche, con riferimento all'italiano.	60	Alunni delle 2^ e 3^ classi
Potenziamento delle competenze di base	La matematica non è un problema	Valorizzazione, recupero e potenziamento delle competenze logico-matematiche.	30	Alunni delle 4^ e 5^classi

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Sono ammessi alla selezione come tutor, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

1. Personale docente in servizio a tempo indeterminato presso il IV Circolo Didattico "G.B. Quinci" Mazara del Vallo;
2. Comprovate conoscenze informatiche;
3. Abilità relazionali e di gestione d'aula;
4. Non essere stato oggetto di provvedimenti disciplinari da parte dell'Amministrazione di Appartenenza;
5. Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
6. Essere in possesso dei requisiti essenziali previsti nel presente avviso.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 cc.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

NATURA GIURIDICA del CONTRATTO

Il candidato TUTOR utilmente posizionato in graduatoria si obbliga a stipulare, con il Dirigente Scolastico dell'Istituto, un contratto di incarico aggiuntivo per un totale di ore 30/60 previste dal progetto, secondo il calendario previsto dal dirigente scolastico. I compensi, si intendono fissi ed omnicomprensivi di qualunque onere fiscale accessorio, spese, IRAP, INPDAP, trasporto, vitto ecc. e saranno erogati per le ore effettivamente svolte (punto 2.6 della nota ministeriale prot. n°AOODGEFID/10862 del 16/09/2016). La liquidazione del compenso spettante avrà luogo al termine di tutte le attività progettuali e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte delle Istituzioni competenti. Compenso orario Modulo €uro 30,00.
Ciascun modulo, dovrà espletarsi presumibilmente nel periodo Gennaio 2018 – Agosto 2018.
La partecipazione alla selezione comporta, l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Compenso orario **Euro 30,00**	**MODULO**
	Minivolley
	La scherma...ci piace!
	Magia musicale
	I like English
	Non solo...parole
	La matematica non è un problema

Termini e modalità per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione

Per partecipare alla selezione gli aspiranti devono presentare brevi manu, **entro e non oltre le**

ore 13,00 del 13/12/2017, a pena di esclusione dalla selezione, apposita domanda di partecipazione utilizzando il modulo allegato al presente avviso (All. 1) indirizzata al Dirigente Scolastico del IV CD "G.B. Quinci" di Mazara del Vallo, con l'indicazione in oggetto "SELEZIONE TUTOR PON" - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016, specificando il titolo del modulo richiesto.

Nel caso di candidature per più moduli la domanda dovrà essere presentata separatamente per ciascuno di essi.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

Alla domanda dovrà essere allegato:

- Scheda autovalutazione (allegato 2);
- il Curriculum vitae in formato europeo con indicati i riferimenti ai titoli valutati di cui all'allegato 2 scheda di autovalutazione.
- Documento di riconoscimento in corso di validità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, di conoscere e saper usare la piattaforma on line "Gestione della Programmazione Unitaria – G.U.P." e di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

In particolare:

- I dati riportati dall'aspirante all'incarico assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per l'aspirante che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.

ESCLUSIONE dalla SELEZIONE

Saranno escluse le richieste pervenute oltre la data fissata e quelle redatte su modello non conforme e/o prive di firma o uno dei documenti sopra descritti.

SELEZIONE delle ISTANZE e PUBBLICAZIONE della GRADUATORIA

La selezione e la valutazione delle istanze sarà effettuata dalla Commissione di valutazione che provvederà a comparare i curricula secondo i criteri di scelta già definiti e approvati dagli OO.CC. d'istituto, appresso pubblicati, sulla base della seguente tabella di valutazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze:

Titoli culturali punteggio singolo		**Punteggio massimo**
Laurea vecchio ordinamento attinente al settore di Pertinenza	Punti 15	Max 15 (es. valido 1 solo titolo)
Laurea triennale attinente al settore di pertinenza	Punti 10	Max 10
Laurea specialistica attinente al settore di pertinenza	Punti 5	Max 5
Laurea generica	Punti 5	Max 5
Diploma/Attestato professionale attinente al settore di pertinenza (non valutabile in caso di titolo superiore)	Punti 5	Max 5
Dottorato di ricerca attinente al settore di pertinenza	Punti 10	Max 10
Abilitazione professionale al settore di pertinenza	Punti 3	Max 3
Attestato di partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento e/o a progetti inerenti al settore di intervento	Punti 0,5	Max 2
Diploma di specializzazione post lauream, Master, corsi universitari di perfezionamento inerenti al settore di pertinenza	Punti 3	Max 6 (es validi 2 titoli)
Certificazioni tipo CISCO, ECDL	Punti 3	Max 3
TIC o altre certificazioni informatiche riconosciute	Punto 1	Max 2
Titoli ed esperienze Professionali documentate e coerenti con le finalità dell'intervento ❑		
Incarichi e/o esperienze professionali nel settore specifico	Punti 1	Max 5
Incarichi e/o esperienze professionali di docenza in progetti similari per tipologia d'intervento	Punti 3	Max 15 (es. valide 5 esperienze)

Docenza universitaria coerente con la tipologia di Intervento	Punti 5	Max 20 (5 punti per ogni anno)
Pubblicazioni		
Pubblicazioni di articoli su riviste specializzate o di Volumi specifici per il settore di pertinenza	Punti 2	Max 6 (es. valide 3 esperienze)

Al termine della selezione/valutazione delle richieste, la commissione redigerà una graduatoria per ciascun modulo, con l'elenco dei candidati e relativo punteggio, che sarà pubblicata all'albo e sul sito web dell'istituto. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati.
Gli interessati potranno presentare reclamo al Dirigente Scolastico avverso le graduatorie provvisorie entro quindici giorni successivi dalla data di pubblicazione. Decorso detto termine la graduatoria dei candidati diviene definitiva. Si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di un solo curriculum, purché lo stesso sia rispondente alle esigenze progettuali di cui al presente bando.

ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

A seguito dell'individuazione del tutor sulla base dei titoli dichiarati, il Dirigente Scolastico sulla scorta di quanto emerso, procederà all'assegnazione dell'incarico. In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di cui sopra.
Saranno attribuiti, allo stesso candidato, non più di un incarico di figura di sistema: Tutor, Esperto, Referente per la Valutazione, tranne nei casi in cui dovessero risultare gli unici candidati in possesso dei requisiti. A parità di punteggio verrà data la precedenza al candidato più giovane.

Le ore per l'incarico potranno subire variazioni ed il corso potrà essere sospeso qualora la frequenza degli alunni non sia continua.
I compensi si intendono fissi e omnicomprensivi di qualunque onere fiscale accessorio, spese, IRAP, etc. e saranno erogati per le ore formative effettivamente svolte.
La liquidazione del compenso spettante avrà luogo al termine di tutte le attività progettuali e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte delle Istituzioni competenti.

OBBLIGHI E COMPITI DEI TUTOR

I TUTOR, NELL'ESPLETAMENTO delle ATTIVITÀ' SONO SOTTOPOSTI agli OBBLIGHI degli INSEGNANTI ORDINARI e DOVRANNO:

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con l'esperto nella conduzione delle attività del progetto. Egli guida l'intera fase di realizzazione del percorso, gli obiettivi da raggiungere e le finalità del progetto stesso.
Svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare, l'incarico professionale da assolvere prevede la realizzazione delle seguenti attività:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti,

degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione.

- Registrare con continuità e tempestività le presenze degli alunni nel sistema informativo del corso presso la piattaforma "Gestione Progetti PON" ed interagire con i**l Referente per la Valutazione.**
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
- Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
- **<u>Caricare</u> a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale GPU) **contenente i dati anagrafici** e **l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

  Dovrà, inoltre:

  - *accedere con la sua password al sito dedicato;*
  - *entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;*
  - *definire ed inserire:*
    - *a) competenze specifiche (obiettivi operativi);*
    - *b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);*
    - *c) metodologie, strumenti, luoghi;*
    - *d) eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).*

  Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Dirigente Scolastico prof. Vito Lucio Nobile Fidanza.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Vito Lucio Nobile Fidanza